

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA STRUPČICE,
okres Chomutov

Výroční zpráva o činnosti školy

školní rok 2020/21



září 2021

Předkládá: Mgr. Bc. Jana Mišková

Obsah

1. Základní údaje o škole.....	3
1.1. Identifikační údaje školy.....	3
1.2. Charakteristika školy.....	3
2. Přehled oborů vzdělání.....	6
3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy.....	9
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy	11
5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků dle cílů stanovených ŠVP	11
5.1. Přehled o chování a prospěchu žáků.....	11
5.2. Celostátní testování žáků.....	13
5.2.2 Výběrové testování žáků ČŠI	13
5.3 Údaje o absolventech školy a jejich přijetí na střední školy	13
5.4 Výsledky žáků v soutěžích.....	15
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů	18
7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogů.....	23
8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	26
9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí	29
10. Základní údaje o hospodaření školy	29
11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	31
12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.....	31
13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z jiných zdrojů ...	31
14. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	32
15. Závěry z vlastního hodnocení školy	33

1. Základní údaje o škole

1.1. Identifikační údaje školy

Škola:	Základní škola a Mateřská škola Strupčice, okres Chomutov Strupčice 29 431 14
Ředitelka školy:	Mgr. Bc. Jana Mišková reditelna@strupice.cz tel.: 474 685 127
Identifikátor školy:	600 077 527
IČO:	467 87 704
IZO školy:	102 129 649
Webové stránky školy:	www.strupice.cz
Zřizovatel školy:	Obec Strupčice
Školská rada: předseda:	Ing. Jiřina Ovčarová
členové:	Mgr. Simona Svobodová Ing. Mgr. Robert Hebký Josef Pěnkava Radim Tlustý Ing. Jiří Schöpp

1.2. Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Strupčice je zřízena Obcí Strupčice od 1. 1. 1993 jako příspěvková organizace.

Subjekt Základní škola a Mateřská škola Strupčice, okres Chomutov slučuje: základní školu, mateřskou školu, školní družinu, školní klub a školní jídelnu.

Základní škola je umístěna přibližně ve středu obce Strupčice, v blízkosti sportovního areálu. Kapacita základní školy je 250 žáků.

Je tvořena starší budovou, kde sídlila původně německá škola, přístavbou učeben pro 1. stupeň a přístavbou učeben pro 2. stupeň, které byly vybudovány roku 1960. Uprostřed areálu školy je nádvoří s parkovou úpravou, uvnitř objektu 2. stupně atrium k aktivnímu využití žáky v době přestávek. Pavilon dílen v zadní části areálu školy byl vybudován ve školním roce 2019/2020. Na pozemku školy je školní hřiště a školní sad s přírodní učebnou. Přístavba 2. stupně byla v r. 2005 zrekonstruována a zateplena, pavilony 1. stupně a budova čp. 29 byla rekonstruována v r. 2010. Budova 2. stupně, 3. pavilon a školní jídelna umožňují bezbariérový přístup. Celkem škola disponuje 15 učebnami včetně tělocvičny a dílen. Ve škole je 7 odborných učeben - informatika, fyzika a chemie, mediální učebna, jazyková učebna, učebna přírodopisu, dílna s keramickou dílnou, tělocvična. K tělesné výchově škola využívá sportovní halu, se kterou

je propojena spojovací chodbou. Školní družina a školní klub jsou umístěny v původní starší budově.

Více než polovina žáků do školy dojíždí z okolních obcí. Žáci přímo z obce Strupčice tvoří 45% žáků školy. Žáci z obcí spadajících pod OÚ Strupčice včetně obce Strupčice (Strupčice, Hošnice, Sušany, Okořín) tvoří 56% žáků školy. Žáci ze spádových obcí (Malé Březno, Všestudy, Pesvice) tvoří 17% žáků školy. Žáci ze všech spádových obcí tvoří 73% žáků školy. Žáci z mimospádových obcí tvoří 27% žáků školy, žáci z Vrskmaně a Zaječic tvoří 10% žáků školy. Značná část žáků školy s trvalým bydlištěm mimo spádové obce bydlí ve Strupčicích, ale trvalou adresu má mimo spádovou oblast.

Počty žáků podle bydliště – školní rok 2020/2021 k 30. 6. 2021:

	1.	II. A	II. B	III.	IV.	V.	VI.A	VI.B	VII.	VIII.	IX.	celkem
Strupčice	11	6	4	7	11	14	9	2	14	10	7	95
Sušany	1	1	1	2	1	1	0	0	1	0	0	8
Hošnice	0	0	0	3	1	0	1	0	0	1	0	6
Okořín	3	0	1	4	0	0	1	0	1	1	0	11
Malé Březno	0	2	0	0	0	1	0	5	4	2	3	17
Všestudy	4	3	0	0	1	2	1	3	1	2	0	17
Pesvice	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	3
Vrskmaň	2	0	4	2	1	1	1	2	0	2	2	17
Zaječice	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2	4
Jirkov	2	1	1	1	2	0	0	2	3	1	2	15
Chomutov	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	4
Most	0	2	0	1	0	0	2	0	1	1	1	8
Otvice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
Litvínov	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Blatno	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2
Saběnice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Lažany	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Velemyšleves	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
celkem	23	16	14	21	21	21	15	14	26	21	21	213

Mateřská škola je umístěna v budově čp. 125, obklopena novou výstavbou rodinných domů. Prostředí prvorepublikové vily umístěné ve velké zahradě je pro děti ideální. V roce 2017 byla realizována přístavba mateřské školy, dokončena v lednu 2018. Celková kapacita mateřské školy je 68 dětí. Úplata v mateřské škole je stanovena ve výši 120,- Kč za měsíc.

Školní družina je umístěna v budově základní školy čp. 29 v 1. patře. Kapacita školní družiny je 60 dětí. Ve školním roce 2019/2020 probíhala současně s přestavbou školní kuchyně a školní jídelny také přestavba v prostoru přízemí, kde je nyní umístěn školní klub. Úplata za školní družinu a školní klub činí 50,- Kč za měsíc.

Školní jídelna je umístěna v budově základní školy čp. 29 s kapacitou 300 strážníků. Vaří se zde obědy pro žáky školy a zaměstnance školy. Formou doplňkové činnosti se ve školní kuchyni vaří obědy pro obyvatele obce Strupčice a okolních obcí. V budově mateřské školy je školní kuchyně pro děti a zaměstnance mateřské školy.

Základní školu navštěvovalo ve školním roce 2020/2021 průměrně **211** žáků, ke 30. 9. 2019 **209** žáků. Na konci školního roku k 30. 6. 2021 **213** žáků. Škola je plně organizovaná s 1. i 2. stupněm, se dvěma třídami v druhém a šestém ročníku, v ostatních ročnících s jednou třídou.

Počty žáků ve třídách k 30. 9. 2020:

I. třída	23
II. A	15
II. B	14
III. třída	20
IV. třída	20
V. třída	21
VI. A	15
VI. B	14
VII. třída	25
VIII. třída	21
IX. třída	21
celkem	209
z toho 1. st	113

V září 2020 školu navštěvovalo 38 žáků s podpůrnými opatřeními:

1. stupeň PO	6
2. stupeň PO	21
3. stupeň PO	10
4. stupeň PO	1
celkem	38

V mateřské škole bylo ke 30. 9. 2020 zapsáno **58** dětí ve třech třídách. V 1. třídě 17 dětí, ve 2. třídě 19 dětí, ve 3. třídě 22 dětí.

Ve školní družině bylo ke 31. 10. 2020 zapsáno **60** účastníků zájmového vzdělávání. Ve školním klubu bylo ke 31. 10. 2020 zapsáno **28** účastníků zájmového vzdělávání k pravidelné docházce. Zájmové kroužky se z důvodu pandemie Covid-19 neotevřely.

Ve školní jídelně bylo k 31. 10. 2020 **172** stravujících se žáků školy, ve školní jídelně v mateřské škole se vařilo k 31. 10. 2019 pro **58** dětí z mateřské školy. Celkem se stravovalo **230** dětí a žáků a **44** zaměstnanců školy.

V základní škole i v mateřské škole je kladen velký důraz na pozitivní klima, prostředí důvěry a bezpečí. Nižší počty žáků ve třídách napomáhají důvěrnějšímu poznání mezi učiteli a žáky a také větší možnosti individuální práce se žáky. Výuka je obohacována projektovými dny a týdny, které jsou příležitostí k setkávání žáků celé školy, prezentování práce tříd i školy jako celku. Žáci se účastní soutěží a olympiád v různých předmětech na okresní i regionální úrovni. Navštěvují kulturní představení v divadlech a kinech, představení jsou pořádána i přímo ve škole.

Veškerá činnost školy je podřízena jejím základním cílům deklarovaným v koncepci školy.

Poskytnout žákům kvalitní vzdělání za podpory moderních technologií, rozvíjení všech funkčních gramotností s důrazem na komunikativní dovednosti, čtenářskou a informační gramotnost. Vytvářet kompetence potřebné k zařazení do společnosti zejména v oblasti kompetence k učení, kompetence komunikativní a sociální. Plně respektovat zvláštnosti každého

dítě, utvářet prostředí bezpečí, důvěry a spolupráce, prostředí radosti z úspěchů, podpora sebevědomého a kultivovaného jedince schopného obstát v konkurenčním prostředí.

Tyto cíle jsou rozpracované ve **Školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání „Dialog“**, podle kterého se vyučovalo ve školním roce 2020/2021 ve všech ročnících školy.

Počty žáků a tříd ke 30. 6. 2021 v porovnání s rokem předcházejícím ke 30. 6. 2020:

ŽÁKŮ		TŘÍD		ŽÁKŮ NA TŘÍDU		ŽÁKŮ NA UČITELE		PED. PRACOVNÍKŮ CELKEM ZŠ		UČITELÉ ZŠ CELKEM / PŘEPOČTENÝCH	
2020	2021	20	21	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
200	213	11	11	18,27	19,36	12,56	12,52	24	27	16/14,8	17/15,27

2. Přehled oborů vzdělání

Ve školním roce 2019/2020 se v jednotlivých ročnících vyučovalo podle těchto učebních dokumentů:

kód Vzdělávání	Název	Datum účinnosti	v ročníku
79-01/C01	ŠVP „Dialog“	1. 9. 2020	1. – 9.

Učební plán školy školní rok 2020/2021

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace 1. stupeň	2. stupeň				Dotace 2. stupeň
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk	7+2	7+2	7+2	6+1	6+1	33+8	4+1	4	4	3+2	15+3
	Anglický jazyk			3	3	3	9	3	3	3	3	12
	Německý jazyk								2	2	2	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1	4	20+4	4+1	4+1	4	3+2	15+4
Informační a komunikační technologie	Informatika		0+1	0+1	0+1	1	1+3	1	0+1	0+1	0+1	1+3
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2			6					
	Vlastivěda				1+1	2	3+1					
	Přírodověda				1	2	3					
Člověk a společnost	Dějepis							2	2	2	2	8
	Výchova k občanství							1	1		1	3

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace 1. stupeň	2. stupeň				Dotace 2. stupeň
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	
Člověk a příroda	Fyzika							1+1	2	2	1	6+1
	Chemie									2	2	4
	Přírodopis							2	1+1	1+1	2	6+2
	Zeměpis							2	1+1	1+1	1	5+2
Umění a kultura	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	2	2	1	1	6
	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	4
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8
	Výchova ke zdraví							1		1		2
Člověk a svět práce	Pracovní výchova	1	1	1	1	1	5	1	1	1		3
Ostatní předměty	Finanční gramotnost										1	0+1
Volitelné předměty										0+1	0+1	0+2
<ul style="list-style-type: none"> • Technické kreslení • Konverzace v anglickém jazyce • Přírodovědná praktika 												
Celkem hodin		21	22	25	25	25	102+16	30	30	31	31	104+18

Poznámky k učebnímu plánu

Učební plán je platný od 1. 9. 2019, rozšiřuje vzdělávací nabídku předmětů o předmět Finanční gramotnost v 9. ročníku, rozšiřuje počet hodin Matematiky v 7. ročníku a nabídku volitelných předmětů již soustředí pouze do 8. a 9. ročníku.

1. Vyučovací předmět Český jazyk má komplexní charakter zahrnující komunikační a slohovou výchovu, jazykovou výchovu a literární výchovu. Na 1. stupni školy byl posílen z disponibilní časové dotace v 1. ročníku o 2 hodiny, ve 2. ročníku o 2 hodiny, ve 3. ročníku o 2 hodiny, ve 4. ročníku o 1 hodinu, v 5. ročníku o 1 hodinu. Na 2. stupni školy je Český jazyk posílen z disponibilní dotace v 6. ročníku o 1 hodinu a v 9. ročníku o 2 hodiny. Disponibilní hodiny jsou zaměřeny na komunikační výchovu a rozvoj čtenářské gramotnosti žáků.
2. Předmět Anglický jazyk je vyučován od 3. ročníku do 9. ročníku s dotací v jednotlivých ročnících 3 hodiny.
3. Předmět Matematika je posílen na 1. stupni v 1. – 4. ročníku vždy o 1 hodinu z disponibilní časové dotace, na 2. stupni v 6. ročníku o 1 hodinu, v 7. Ročníku o 1 hodinu a v 9. ročníku o 2 hodiny z disponibilní časové dotace.

4. Vyučovací předmět Informatika je vyučován od 2. ročníku do 9. ročníku vždy po jedné vyučovací hodině. Ve 2., 3. a 4. ročníku se jedná o hodiny z disponibilní časové dotace, na 2. stupni v 7., 8. a 9. ročníku. V 5. a 6. ročníku jsou zařazeny hodiny z povinné dotace.
5. Předmět Prvouka je vyučován v 1. – 3. ročníku vždy ve 2 hodinové dotaci.
6. Předmět Vlastivěda a Přírodověda je vyučován ve 4. a 5. ročníku, ve 4. ročníku s 1 hodinovou časovou dotací, v 5. ročníku s 2 hodinovou časovou dotací.
7. Vyučovací předmět Dějepis je vyučován od 6. ročníku do 9. ročníku vždy s 2 hodinovou časovou dotací.
8. Vyučovací předmět Výchova k občanství je vyučován v 6., 7. a 9. ročníku.
9. Předmět Fyzika je vyučován od 6. do 9. ročníku, v 6. až 8. ročníku s 2 hodinovou časovou dotací, v 9. ročníku s 1 hodinovou časovou dotací. V 6. ročníku je předmět posílen 1 hodinou z disponibilní časové dotace.
10. Předmět Chemie je vyučován v 8. a 9. ročníku s 2 hodinovou časovou dotací.
11. Vyučovací předmět Přírodopis je vyučován od 6. do 9. ročníku vždy s 2 hodinovou časovou dotací. V 7. a 8. ročníku je předmět posílen 1 hodinou z disponibilní časové dotace.
12. Vyučovací předmět Zeměpis je vyučován v 6. až 9. ročníku, v 6. až 8. ročníku s 2 hodinovou časovou dotací, v 9. ročníku s 1 hodinovou časovou dotací. V 7. a 8. ročníku je předmět posílen 1 hodinou z disponibilní časové dotace.
13. Vyučovací předmět Výtvarná výchova je vyučován od 1. do 9. ročníku. Na 1. stupni školy v 1. až 3. ročníku s 1 hodinovou časovou dotací, ve 4. a 5. ročníku s 2 hodinovou časovou dotací. Na 2. stupni školy v 6. a 7. ročníku s 2 hodinovou dotací, v 8. a 9. ročníku s 1 hodinovou časovou dotací.
14. Vyučovací předmět Hudební výchova je vyučován od 1. do 9. ročníku vždy s časovou dotací 1 hodiny.
15. Vyučovací předmět Tělesná výchova je vyučován od 1. do 9. ročníku vždy s časovou dotací 2 hodin týdně.
16. Vyučovací předmět Výchova ke zdraví je vyučován v 6. a 8. ročníku vždy s časovou dotací 1 hodiny týdně.
17. Vyučovací předmět Pracovní výchova je vyučován od 1. do 8. ročníku vždy s časovou dotací 1 hodiny týdně. Na 2. stupni školy jsou zařazeny všechny okruhy v plném rozsahu. Povinný okruh Svět práce je zařazen v 8. ročníku.
18. Předmět Finanční gramotnost je zařazen v 9. ročníku s časovou dotací 1 hodina týdně.
19. Vyučovací předmět Německý jazyk je součástí vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace a je vyučován od 7. do 9. ročníku vždy s 2 hodinovou časovou dotací, tyto hodiny jsou poskytnuty z disponibilní časové dotace.
20. Volitelné předměty jsou Technické kreslení, Konverzace v angličtině a Přírodovědná praktika. Volitelné předměty jsou zařazeny od sedmého ročníku do devátého ročníku, žák si může vybrat z nabídky 3 předmětů dle svého zájmu. Časová dotace volitelných předmětů je 1 hodiny týdně v každém ročníku. Tyto hodiny jsou poskytovány z disponibilní časové dotace.

Žáci s priznanými podpůrnými opatřeními mohou mít zařazeny z disponibilní časové dotace na základě individuálního vzdělávacího plánu předměty speciálně pedagogické péče.

Vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem se realizuje podle zvláštních ustanovení (§11 vyhlášky č. 48/2005 Sb.) Vzdělávací obsah oboru Další cizí jazyk je možné nahradit v nejlepším zájmu žáka - cizince vzdělávacím obsahem vzdělávacího oboru Cizí jazyk.

Podpůrná opatření, která znamenají úpravu očekávaných výstupů jednotlivých předmětů, lze uplatnit na základě povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Minimální doporučenou úroveň jsou upravené očekávané výstupy stanovené v RVP platném od 1. 9. 2016. Individuální vzdělávací plán je tvořen na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonného zástupce žáka. V souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. se výstupy minimální úrovně využijí v případě podpůrných opatření 3. stupně u žáků s lehkým mentálním postižením. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními 5. stupně jsou dolní úrovně pro úpravu výstupů v IVP očekávané výstupy stanovené v RVP ZŠS. Žáci s přiznanými podpůrnými opatřeními od 3. stupně mohou mít v nejlepším zájmu žáka nahrazen vzdělávací obsah vzdělávacích oborů Cizí jazyk a Další cizí jazyk jiným vzdělávacím obsahem v rámci individuálního vzdělávacího plánu.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy

Přehled o zaměstnancích Základní školy a Mateřské školy Strupčice, okres Chomutov k 30.6.2021:

celkový počet zaměstnanců v organizaci	počet pedagogických pracovníků	počet pedagogických pracovníků přepočteno	počet nepedagogických pracovníků	počet nepedagogických pracovníků přepočteno
45	33	30,78	12	9,78

Pozn.: V počtu pedagogických pracovníků 10 asistentů pedagoga, přepočtených 7,638, z toho v MŠ 1,00.

Údaj ve sloupci „a“ je k 30. 6. 2020, ve sloupci „b“ k 30. 6. 2021:

SOUČÁSTI ŠKOLY	POČET ŽÁKŮ		PRŮMĚRNÝ POČET ŽÁKŮ NA TŘÍDU		POČET PRACOVNÍKŮ CELKEM				POČET PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ			
	a	b	a	b	a		b		a		b	
					fyzic.	přep.	fyzic.	přep.	fyzic.	přep.	fyzic.	přep.
ZŠ	200	213	18,27	19,36	21	18,82	22	19,27	16	14,82	17	15,27
AP ZŠ					8	5,75	9	7,64	8	5,75	9	7,64
ŠD	58	55	29	27,5	2	1,6	2	1,66	2	1,6	2	1,66
ŠK	65	40			1	0,49	1	0,49	1	0,49	1	0,49
MŠ	64	63	21,33	21	8	6,965	9	7,42	6	5,22	7	5,67
AP MŠ					2,	1,639	1	1,00	2	1,639	1	1,00
ŠJ ZŠ	151	171			2	1,38	3	2,5				
ŠJ MŠ	64	63			2	1,50	2	1,50				

Pozn.: učitelka ZŠ současně vychovatelka, vychovatelka ŠK současně AP, učitelka MŠ současně AP.

Kvalifikovanost učitelů:

CELKOVÝ POČET KVALIFIKOVANÝCH UČITELŮ NA ZŠ/CELKOVÝ POČET UČITELŮ		KVALIFIKOVANOST UČITELŮ V %		CELKOVÝ POČET VYUČOVANÝCH HODIN NA ŠKOLE V TÝDENNÍM ÚVAZKU		POČET HODIN ODUČENÝCH KVALIFIKOVANĚ V TÝDENNÍM ÚVAZKU		POČET HODIN ODUČENÝCH KVALIFIKOVANĚ V %	
a	b	a	b	a	b	a	b	a	b
16/16	17/17	100	100	297	316	297	316	100	100

Pozn.: 1 pedagogické pracovníci uznána kvalifikace na zákl. výjimky (splňuje věk a praxi).

Věková skladba pedagogických pracovníků v základní škole (učitelé + vychovatelé + asistenti):

PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI CELKEM	DO 35 LET	NAD 35 DO 45 LET	NAD 45 DO 55 LET	NAD 55 DO DŮCHOD. VĚKU.	DŮCHODOVÝ VĚK
27	1	10	9	6	1

Důchodci, nekvalifikovaní, studující, zájemci o dálkové studium z řad učitelů na základní škole:

DŮCHODCI	NEKVALIFIKOVANÍ	Z TOHO – ZÁJEMCI O DS NA PF	ZÁJEMCI O SPECIALIZACI V DS	POČET STUDUJÍCÍCH.
1	0	0	2	0

Interní pracovníci MŠ ke 30. 6. 2020 a 30. 6. 2021, bez školní jídelny MŠ:

Počet zaměstnanců celkem		Počet pedagogických zaměstnanců celkem		Přepočtený počet pedagogických zaměstnanců		Počet provozních zaměstnanců		Počet přepočtených provozních zaměstnanců	
a	b	a	b	a	b	a	b	a	b
10	10	8	8	6,854	6,672	2	2	1,75	1,75

Asistenti pedagoga v ZŠ a MŠ ke 30. 6. 2020 a 30. 6. 2021:

Počet asistentů celkem		Přepočtený počet asistentů celkem	
a	b	a	b
10	10	7,39	7,64

Počty zapojených učitelů do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ukazuje následující přehled:

CELKOVÝ POČET VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ	CELKOVÝ POČET ÚČASTNÍKŮ
22	40

Personálně zabezpečovalo provoz základní školy 17 učitelů, 2 vychovatelky, 1 vychovatelka školního klubu, 9 asistentek pedagoga, 1 účetní, 1 referentka majetku, 2 uklízečky, 1 vedoucí kuchyně, 2 kuchařky. Vychovatelka školní družiny zároveň vykonávala činnost učitelky na 2. stupni školy. Druhá vychovatelka zároveň vykonávala činnost učitelky v mateřské škole. Vychovatelka školního klubu zároveň vykonává činnost asistentky pedagoga.

Provoz mateřské školy zajišťovala personálně vedoucí učitelka a 6 učitelek, z toho 2 na částečný úvazek a 2 uklízečky. V jídelně MŠ pracovaly 2 kuchařky na částečné úvazky.

Ve věkové skladbě zaměstnanců školy převládá skupina do 45 let a 55, věkový průměr učitelů je 51 let.

4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Zápis žáků do 1. ročníku se konal z důvodu uzavření škol pouze podáním žádosti bez osobní účasti dětí. Žádosti podávali zákonní zástupci od 1. 4. 2021 do 30. 4 2021, dnem zápisu byl 30. duben 2021. Žádost o přijetí k základnímu vzdělávání podali rodiče 26 dětí, rodiče 3 dětí požádali o odklad školní docházky. Rozhodnutí o odkladu školní docházky bylo vydáno na základě doporučení školského poradenského zařízení a odborného lékaře. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání bylo vydáno 22 dětem. Jedno řízení o přijetí k základnímu vzdělání u 5letého dítěte nebylo ukončeno z důvodu nepředložení všech náležitostí. Zákonní zástupci jednoho žáka nastupujícího do 1. třídy požádali o individuální vzdělávání.

Údaje o zapisovaných žácích v porovnání s rokem předcházejícím:

Sloupec „a“ – šk. r. 2019/2020, sloupec „b“ – šk. r. 2020/2021

Počet dětí, které se dostavily k zápisu		Počet dětí zapsaných		Počet dětí s odkladem školní docházky	
a	b	a	b	a	b
26	26	23	22	3	3

Příprava na školu s budoucí paní učitelkou, tzv. „školička“ ve školním roce neprobíhala z důvodu uzavření škol z důvodu koronavirové pandemie.

Organizace zápisů k základnímu vzdělávání byla upravena Metodickým doporučením MŠMT Zápisů do základních škol pro rok 2021/2022.

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školním vzdělávacím programem

5.1. Přehled o chování a prospěchu žáků

Výsledky výchovy a vzdělávání ve škole ke 30. 6.:

Sloupec a- šk. r. 2019/2020, sloupec b – šk. r. 2020/2021

POČET ŽÁKŮ		ŽÁCI S PODPŮRNÝMI OPATŘENÍMI 1. – 5. STUPNĚ		PROSPĚLI S VÝZNAMNĚMÁNÍM		PROSPĚL		NEPROSPĚL		OPRAVNĚ ZKOUŠKY Z 1 PŘEDMĚTU		OPRAVNĚ ZKOUŠKY ZE 2 PŘEDMĚTŮ		ZKOUŠKY V NAHR. TERMÍNU	
a	b	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b
200	213	39	38	137	145	61	53	2	4	0	3	0	0	0	0

Žáci s podpůrnými opatřeními ke 30. 6. 2021

1. stupeň podpůrných opatření

V.	2
VI. A	1
VI. B	1
VII. třída	1
IX. třída	1
celkem	6

2. stupeň podpůrných opatření

I. třída	1
II. A	2
III. třída	2
IV. třída	3
V. třída	2
VI. A	2
VI. B	2
VII. třída	6
VIII. třída	1
IX. třída	3
celkem	24

3. stupeň podpůrných opatření

I. třída	3
II. B	1
IV. třída	1
V. třída	2
VI. A	1
VII. třída	2
VIII. třída	1
celkem	11

4. stupeň podpůrných opatření

VI. B	1
celkem	1

Asistenti pedagoga

I. třída	2
II. B	1
IV. třída	1
V. třída	1
VI. A	1
VI. B	1
VII. třída	1
VIII. třída	1
celkem	9

Podle individuálního vzdělávacího plánu pracovalo 7 žáků s podpůrnými opatřeními 2. – 4. stupně.

Učební osnovy byly splněny ve všech třídách a předmětech.

V 1. pololetí školního roku nebyla snížena známka z chování žádnému z žáků, ve 2. pololetí byla snížena známka o jeden stupeň dvěma žákům.

5.2. Celostátní testování žáků

Ve školním roce 2020/2021 se neuskutečnilo testování žáků z důvodu uzavření škol z důvodu pandemie Covid-19.

5.2.2 Výběrové testování žáků ČŠI

Ve školním roce 2020/2021 se neuskutečnilo výběrové testování žáků Českou školní inspekcí.

5.3 Údaje o absolventech školy a jejich přijetí na střední školy

Údaje o žácích, kteří ukončili školní docházku:

Sloupec a – šk. r. 2019/2020, sloupec b – šk. r. 2020/2021

ŽÁCI, KTEŘÍ UKONČILI ŠK. DOCHÁZKU V:												PŘEŠLI DO SPECIÁLNÍCH ŠKOL:					
1. – 5 ROČ.		6 ROČ.		7 ROČ.		8. ROČ.		9. ROČ.		CELKEM		Z 1. STUPNĚ		2. STUPNĚ		CELKEM	
a	b	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b	a	b
0	0	0	0	0	1	2	0	18	21	20	22	0	0	0	0	0	0

Pozn.: 1žák 7. ročníku ukončili povinnou školní docházku v nižším ročníku.

Na střední školy podalo přihlášku všech 22 vycházejících žáků.

žák	třída	škola + obor
A.B.	IX.	Střední škola technická Most, Jezdec a ošetřovatel koní
E. D.	IX.	Střední škola technická Most, Bezpečnostně právní činnost
E. D.	IX.	VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, Předškolní a mimoškolní pedagogika
M. F.	IX.	ESOZ, Bezpečnostně právní činnost
E. H.	IX.	AGT Chomutov, Hotelnictví
V.Ch.	IX.	SŠ zemědělská a potravinářská Klatovy, Řezník - uzenář
A. J.	IX.	Střední odborná škola Hamr, Truhlář
O. J.	IX.	Střední odborná škola Hamr, Truhlář
G. J.	IX.	AGT Chomutov, Hotelnictví
J. J.	IX.	Gymnázium Chomutov
A. K.	IX.	VOŠ. OA, SpgŠ a SZŠ Most, Praktická sestra
L. K.	IX.	VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, Praktická sestra
D. M.	IX.	SPŠ a SOŠ gastronomie a služeb Most, Kuchař - číšník

B. P.	IX.	Střední škola technická Most, Bezpečnostně právní činnost
M. P.	IX.	AGT Chomutov, Mechanik opravář motorových vozidel
H. S.	IX.	VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ Most, Praktická sestra
A. Š.	IX.	SPŠ a SOŠ gastronomie a služeb Most, Kuchař - číšník
Z. T.	IX.	SOŠ Most, Informační technologie
V. W.	IX..	Gymnázium Chomutov
M. Z.	IX..	Střední odborná škola Hamr, Truhlář
A. Z.	IX.	Gymnázium Chomutov
L. D.	VII.	AGT Chomutov, Opravářské práce

Výsledky žáků v jednotné přijímací zkoušce CERMAT

	ČESKÝ JAZYK							
	PŘIHLÁŠENI	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ	% SKÓR				
				PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	MAXIMUM
Uchazeči o 4 leté obory celkem	69992	58618	50,0	57,9	44	58	72	100
Uchazeči o 6letá gymnázia celkem	5346	5259	50,0	60,5	48	62	74	100
Uchazeči o 8letá gymnázia celkem	17493	17083	50,0	56,3	42	56	72	100
Škola celkem	13	13	x	x	x	x	x	x
Uchazeči o 4leté obory	12	12	42,9	53,5				
Uchazeči o 6leté obory	1	1	4,7	30,0				
Uchazeči o 8leté obory	0							

	MATEMATIKA							
	PŘIHLÁŠENI	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTILOVÉ UMÍSTĚNÍ	% SKÓR				
				PRŮMĚR	DOLNÍ KVARTIL	MEDIÁN	HORNÍ KVARTIL	MAXIMUM
Uchazeči o 4 leté obory celkem	60992	58712	50,0	43,2	24	42	60	100
Uchazeči o 6letá gymnázia celkem	5346	5267	50,0	50,0	32	50	66	100
Uchazeči o 8letá gymnázia celkem	17493	17089	50,0	48,1	32	48	64	100
Škola celkem	13	13	x	x	x	x	x	x
Uchazeči o 4leté obory	12	12	39,5	35,2				

Uchazeči o 6leté obory	1	1	7,5	18,0				
Uchazeči o 8leté obory								

Meziroční porovnání průměrného percentilního umístění školy na 4 leté maturitní obory

rok	Český jazyk	Matematika
2018	41,3	38,4
2019	45,8	38,2
2020	55,0	32,5
2021	53,5	39,5

Jednotné přijímací zkoušky vykonalo 13 žáků, z toho 1 na 6letý obor. Meziroční percentil úspěšnosti žáků při jednotných přijímacích zkouškách se mírně zhoršil v českém jazyce a je nižší v porovnání s celorepublikovým průměrem. V matematice se průměrný percentil umístění žáků školy zlepšil oproti minulým rokům. Žáci konali přijímací zkoušky v době uzavření škol z důvodu zamezení šíření nemoci Covid-19.

5.4 Výsledky žáků v soutěžích

Název soutěže	datum	počet žáků/třída	organizoval	umístění žáků
Olympijský T – mobile běh školní kolo	16. 9. 2020	175/I.-IX.	Mgr. Monika Bláhová	I.-II. tř.: Dívky: 1.m.Přenosilová 2.m.Vorlíčková 3.m.Lukačíková Chlapci: 1.m. Motyčák D. 2.m. Juračka 3.m.Farský III.-V.tř.: Dívky: 1.m.Veselá 2.m. Šurková 3.m.Labajová Chlapci: 1.m.Binder 2.m.Motyčák J. 3.m. Svítek VII.-IX.tř.: Dívky: 1.m. Petscherová 2.m. Šnoblová 3.m. Havlíčková Chlapci: 1.m. Kliment L.

				2.m. Schöpp 3.m. Kliment J.
Olympiáda z českého jazyka – školní kolo	24. 11. 2020	22/VIII.,IX	Mgr. Simona Svobodová	1.m.Bou 2.m. Königová 3.m. Walz
Olympiáda z českého jazyka – okresní kolo	25. 1. 2021	31/VIII.,IX.	Mgr. Simona Svobodová	2.místo A. Königová 23.místo O. Boukal
Logická olympiáda – on- line – celostátní kolo	1. – 15. 10. 2021	20/III.-V.	Mgr. Jana Pěnkavová	Stránská – 6044. Provazníková – 8775 Hradilová - 8999
Logická olympiáda – on- line – celostátní kolo	1.-15. 10 2020	23/VII.,VIII.	Ing. Jiřina Ovčarová	Boukal – 4423 Kovač – 7803 Schöpp – 9614 Celkem 16 876 žáků
Bobřík informatiky – on- line školní kolo	16. – 20. 11. 2020	37/VIII.,IX.	Ing. Jiřina Ovčarová	1.m. Schöpp 2.m. Křížová 3.m.Kovač
Soutěž finanční gramotnosti – školní kolo	8. 1. 2021	61/VII.-IX.	Ing. Jiřina Ovčarová	1.m. Poprovská 2.m.Schöpp 3.m. Schöppová
Soutěž finanční gramotnosti – okresní kolo	24. 2. 2021	3/IX.	Ing. Jiřina Ovčarová	1. místo- jediní účastníci- tým Petscherová, Schöpp, Zhaxybekov
Soutěž Matematický klokan – školní kolo	19. 3. 2021	21/III.	Mgr. Jana Pěnkavová	1.m.Kapalín 2.m.Hradilová 3.m. Motyčák
Finanční gramotnost- krajské kolo soutěže	25. 3. 2021	3/IX.	Ing. Jiřina Ovčarová	9.místo ze 13-ti družstev
Soutěž Jarní tvoření školní kolo	9. 5. 2021	211/I.-IX	Mgr. Jana Bubeníková	Kat. I.-III.tř.: 1.m.Křížek 2.m.Stránská 3.m. Khůn Kat. IV.-VI.tř.: 1.m.Vojtěchová 2.m.Šurková

				3.m. Hauserová Kat. VII.-IX.tř.: 1.m.Müllerová 2.m. Kliment Jan 3.m. Kliment Lad.
Olympiáda z českého jazyka – krajské kolo	6. 4. 2021	1/IX.	Mgr. Simona Svobodová	Königová -20.místo z 21 účastníků
Matematický klokan – celostátní kolo	30. 5. 2021	20/III.	Jednota českých matematiků a fyziků Olomouc	Jan Jaroslav Kapalín – 1. místo kat. Cvrček
Turnaj v Malé kopané – Březno – okresní kolo	24. 6. 2021	7/VI.A,VI.B,VII.	Mgr. Martin Šimek	6. místo z 12-ti týmů

Účastníků školních kol celkem : 527
Účastníků okrskových kol celkem: 0
Účastníků okresních kol celkem: 41
Účastníků krajských kol celkem: 1
Účastníků celostátních kol celkem : 63

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Kvantitativní hodnocení Minimálního preventivního programu základní školy za školní rok 2020/2021

Škola: ZŠ a MŠ Strupčice	
Školní MP (1. stupeň, 2. stupeň):	
Počet žáků, studentů:	212
% zapojení žáků (studentů) ve volnočasových aktivitách:	0
% žáků (studentů) kteří absolvovali PP specifickou:	23,58%

I. ŽÁCI

A. Aktivity pro žáky: jaké?

Kdo realizoval?

A. Aktivity pro žáky: jaké?	Kdo realizoval?
1. jednorázové tématické aktivity (prosíme doplnit téma):	
• přednášky:	
• besedy:	
• komponované pořady: Bádám, bádáš, bádáme	Ekologické centrum Viana
• jiné akce k primární prevenci (PP): Projektové dny: ŠD, ŠK	Vzdělávací centrum Lesná
2. aktivity specifické primární prevence (prosíme doplnit téma):	
• v rámci řešení výchovných problémů:	
• téma závislosti (návykové látky): Účinky návykových látek Zdravý životní styl Alkohol a kouření	Vkz on line
• šikana (sociální klima třídy): Sebepojetí Mezilidské vztahy	výchovný poradce, metodik prevence, třídní učitelé
• téma násilí:	
• záškoláctví:	
• sekty:	
• extrémismus:	
• rasismus:	
• jiné:	
3. dlouhodobé programy PP realizované jinými organizacemi:	

<ul style="list-style-type: none"> • projekt Pojďme o tom mluvit pro žáky 5.-9. ročníku (témata: Součástí systému, Umíme se rozhodnout a dohodnout) 	Světlo Kadaň
<ul style="list-style-type: none"> • projekt Vesnická šlápota 5.6. 2021 	Školní spolek
- Bádám, bádáš, bádáme	
4. Vlastní projekty PP:	
• projekt Rodičovské hrátky: Drakiáda	učitelé, rodiče, Školní spolek

B. Jakým způsobem je MPP realizován (formy, metody):	ano	ne
1. poskytování informací:		
• přednáška		
• beseda		
• konzultace		
• osvětový materiál		
• videoprojekce		
• filmové představení		
• jiné:		
2. prožitkové programy (jaké): Adaptační pobyt Lesná pro žáky 1. ročníků Adaptační pobyt Lesná pro žáky 6. ročníků		
4. peer programy (jaké, kdo realizoval):		
5. aktivní učení v modelových situacích: Naše království Jsme na jedné lodi - Klima ve třídě, spolupráce v kolektivu, komunikace(2.A)		

Volnočasové aktivity ve školním roce 2020/2021 neprobíhaly.

II. PODÍL PEDAGOGŮ ŠKOLY NA REALIZACI MPP

A. Vzdělávání pedagogů v oblasti (za školní rok 2020/2021):

TYP ŠKOLENÍ	Organizátor	Délka trvání (počet hodin)	Počet proškolených pracovníků		
			metodik prevence	výchovný poradce	ostatní
Studium metodiků prevence pro výkon specializačních činností (250 hodin)					
K problematice drog					
Výchova k toleranci					
K problematice šikany					
Zdravý životní styl					
Školní dokumenty, platné právní normy					
Komunikace					
Vzdělávání celých pedagogických sborů	Školení TEAMS				učitelé
Poruchy chování	MAP				Bláhová

B. Školní metodik prevence (ŠMP) spolupracuje s:

ano ne

• výchovným poradcem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• třídními učiteli	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• vedením školy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• ostatními, i nepedagogickými pracovníky školy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• je ŠMP současně výchovný poradce?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

C. Podmínky pro výkon funkce ŠMP:

ano ne

(má:)

• místnost pro konzultace s žáky a rodiči	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• vymezené konzultační hodiny	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• k dispozici odbornou literaturu	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• přístup k vyhláškám MŠMT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• přístup k PC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• přístup k internetu	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

• podporu vedení školy k dalšímu vzdělávání	x	
• možnost předávat informace pedagogickému sboru	x	
pokud ano, jak často:		
jednou za měsíc	x	
jednou za 3 měsíce		
jednou za 6 měsíců		
jednou za rok		

D. ŠMP se přímo účastní:

ano ne

• mapování výskytu sociálně-patologických jevů na škole	x	
• řešení sociálně-patologických jevů na škole	x	
• spolupráce s odbornými zařízeními		x
• jednání s rodiči v oblasti rizikového chování	x	
• spolupráce s MP PPP		x

E. Evidence sociálně-patologických jevů na škole:

řešil ŠMP

Celkem

ano ne věk: případů:

návykové látky: kouření, alkohol, marihuana, pervitin, heroin				
záškoláctví				
šikana				
gambling				
kriminalita				
rasismus				
Jiné:jaké?				

IV. SPOLUPRÁCE S INSTITUCEMI A ORGANIZACEMI

využíváme:	ano	ne	forma spolupráce:
PPP	x		
SVP	x		
Policie ČR			

Městská policie			
K-centrum			
OSPOD (OPD)	x		
Magistrát (MěÚ...)	x		
Jiná školská zařízení(jaká):			
Odborníci(psychiatr,psycholog,pediater,atd.)	x		
Neziskové organizace	x		Dlouhodobý program Světlo Kadaň
Jiné (jaké):			

V. METODY HODNOCENÍ EFEKTIVITY REALIZACE MPP

A. Využívám metod hodnocení:

1.Evaluace
2.
3.
4.
5.

B. Konkrétní výsledky strategie MPP za tento školní rok:

Podánilo se:

1. Intervenční prožitkový program 2.A
2.
3.

C. Co pro vás vyplývá z hodnocení MPP jako hlavní cíle pro tvorbu MPP pro další školní rok:

1. Podporovat aktivity podporující zdravé klima ve třídách a v celé škole
2 .Monitorovat třídní kolektivy

D. Klady a zápory při realizaci MPP:

Kladné připomínky:

Vytvoření podmínek pro ON LINE výuku žáků i učitelů, spolupráce rodičů. Zvládnutí návratu žáků do školy.

Datum vypracování: 29.6.2021

ŠMP: Blanka Růžička Veselá

Ředitel školy: Mgr. Jana Mišková

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogů

Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2020/2021

Pořadí akce, datum	Jméno a příjmení počet účastníků	Název kurzu, akce, školení	Pořadatel kurzu, školení, akce
1. 25. 9. 2020	Mgr. Irena Koblasová 1	Seminář věnovaný metodě Sandtray - úvod	Sandtray, Mgr. V. Galusová
2. 29. 9. 2020	Martina Maršálková 1	Relaxace pro děti v MŠ	Pedagogické centrum Ústí nad Labem
3. 30. 9. 2020	Iveta Chloubová 1	Inspekční činnost ve školách a školských zařízeních	Pedagogické centrum Ústí nad Labem
4. 5.+8. 10. 2021	Mgr. Jana Mišková, Mgr. Jana Bubeníková, Mgr. Jana Pěnkavová, Mgr. Irena Koblasová, Mgr. Monika Bláhová, Mgr. Monika Strnadová, Mgr. Iva Dvořáková, Mgr. Jiří Boháč, Ing. Jiřina Ovčarová, Mgr. Marcela Rosendorfová, Mgr. Simona Svobodová, Mgr. Kateřina Tlustá, Mgr. Jan Nosek, Blanka Růžička Veselá, Mgr. Petra Pátek, Mgr. Martin Šimek 16	MS Teams	Autocont a.s., Ostrava
5. 14. 10. 2020	Petra Semeradová, Šárka Beznosková 2	Problémové chování...co s ním?	Pedagogické centrum Most
6. 26. 11. 2020	Iveta Chloubová 1	Podpora autoevaluace MŠ s využitím systému InspIS ŠVP	ČŠI
7. 22. 2. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Bezpečnost/Informatika a ICT pro 2. st. ZŠ	Ped. fakulta UK
8. 23. 2. 2021	Mgr. Monika Strnadová, Mgr. Jana Bubeníková 2	Praktické tipy na distanční výuku cizích jazyků	Wocabee. s.r.o.
9. 2. 3. 2021	Mgr. Jana Bubeníková 1	Digitální technologie ve výuce cizích jazyků	Wocabee. s.r.o.
10. 22. 3. 2021	Mgr. Jana Mišková 1	Pracovně lékařské služby ve školství	NPI Praha
11. 30. 3. 2021	Mgr. Jana Mišková 1	Ochrana osobních údajů v souvislostech epidemické situace	INFRA, s.r.o.Stařeč
12. 19. 4. -30. 4. 2021	Mgr. Irena Koblasová 1	AMOS – soubor vzdělávacích materiálů pro 1. ročník	NOVÁ ŠKOLA,s.r.o.
13. 18. 5. 2021	Mgr. Jana Bubeníková 1	Jak vyučovat cizí jazyk žáky v problémovém věku	Wocabee.s.r.o.
14. 26. 5. 2021	Michaela Tenglerová 1	Tajemství pohádek, která možná ani netušíme	NPI Praha
15. 2.6.2021	Michaela Tenglerová 1	Odměny a tresty ve výchově dětí	NPI Praha
16. 1. 7. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Rozvoj infromatického myšlení pro II. stupeň ZŠ	NPI Praha On-line škola SYPO
17. 1. 7. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Práce s daty s žáky ZŠ	NPI Praha On-line škola

			SYPO
18. 3. 7. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Jak rozvíjet algoritmické myšlení v hodinách?	NPI Praha On-line škola SYPO
19. 3. 7. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Rozvoj digitální gramotnosti ve výuce	NPI Praha On-line škola SYPO
20. 5. 7. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Mapové vizualizace ve výuce	NPI Praha On-line škola SYPO
21. 5. 7. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Tvořme pojmovou mapu v informatice	NPI Praha On-line škola SYPO
22. 7. 7. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Rozvíjíme informatické myšlení unpluggend (1. stupeň ZŠ)	NPI Praha On-line škola SYPO
23. 8. 7. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Scratch vs. MakeCode	NPI Praha On-line škola SYPO
24. 9. 7. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Jak připravit pětiminutovou aktivitu pro žáky?	NPI Praha On-line škola SYPO
25. 16. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Praktické zavádění digitálních technologií vzhledem k modelu SAMR	NPI Praha On-line škola SYPO
26. 17. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Sociální sítě jako hlavní komunikační prostředek mladé generace	NPI Praha On-line škola SYPO
27. 17. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Zpětná vazba pomocí ICT	NPI Praha On-line škola SYPO
28. 18. 8. 2021	Mgr. Bc. Jana Mišková 1	Modelové ŠVP pro novou informatiku a další praktické informace	NPI Praha On-line škola SYPO
29. 18. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Jak na digitální stopu	NPI Praha On-line škola SYPO
30. 18. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Aktivizace žáka v hodinách s využitím ICT	NPI Praha On-line škola SYPO
31. 19. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Filozofie změn v informatice v RVP ZV	NPI Praha On-line škola SYPO
32. 19. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Teoretická východiska výuky oboru ICT	NPI Praha On-line škola SYPO
33. 19. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Ochrana osobních údajů a úvod do digitální etiky	NPI Praha On-line škola SYPO
34. 21. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Strukturace vědomostí v informaticky zaměřených předmětech	NPI Praha On-line škola SYPO
35. 21. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Modelové ŠVP pro novou informatiku a další praktické informace	NPI Praha On-line škola SYPO
36. 22. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Robotika s WeDo 2.0 pro 1. stupeň ZŠ	NPI Praha On-line škola SYPO
37.	Ing. Jiřina Ovčarová	Robotika s LEGO Mindstorms	NPI Praha

22. 8. 2021	1		On-line škola SYPO
38. 22. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Unplugged aktivity v informatice zaměřených předmětech	NPI Praha On-line škola SYPO
39. 24. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Algebraické dlaždice jako cesta k pochopení úprav algebraických výrazů	NPI Praha On-line škola SYPO
40. 26. 8. 2021	Ing. Jiřina Ovčarová 1	Filozofie změn v informatice v RVP ZV	NPI Praha On-line škola SYPO
41. 26. 8. 2021	Mgr. Bc. Jana Mišková 1	Filozofie změn v informatice v RVP ZV	NPI Praha On-line škola SYPO
42. 26. 8. 2021	Mgr. Simona Svobodová 1	Záznamy z žákovské četby	NPI Praha On-line škola SYPO
43. 27.8.2021	Mgr. Simona Svobodová 1	Kde najít nejnovější informace o současné češtině?	NPI Praha On-line škola SYPO
44. 27.8.2021	Mgr. Simona Svobodová 1	Tvořivá práce s uměleckým textem: Erbenova Polednice – 1. díl a 2. díl	NPI Praha On-line škola SYPO
45. 28.8.2021	Mgr. Simona Svobodová 1	Komunikační přístup k výuce mluvnice – příklady dobré praxe	NPI Praha On-line škola SYPO
46. 29.8.2021	Mgr. Simona Svobodová 1	Co by mohli chtít číst čtenáři ve věku druhého stupně základní školy?	NPI Praha On-line škola SYPO
47. 30.8.2021	Mgr. Simona Svobodová 1	Možnosti integrace jazykové a komunikační výchovy	NPI Praha On-line škola SYPO
48. 31.8.2021	Mgr. Monika Bláhová 1	Současná literatura pro děti ve věku prvního stupně základní školy	NPI Praha On-line škola SYPO

Celkem se ve školním roce realizovalo 48 vzdělávacích akcí a zúčastnilo se jich 42 pedagogů. Vzhledem k epidemiologickým opatřením po většinu školního roku se většina vzdělávacích akcí konala on-line.

Vzdělávání pedagogů se řídí plánem DVPP pro školní rok 2020/2021.

Prioritami v dalším vzdělávání je prohlubování kvalifikace formou institucionálního vzdělávání i samostudia, zvyšování kvalifikace pro výkon specializovaných činností (výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor ICT, koordinátor ŠVP, koordinátor EVVO).

Hlavní oblasti vzdělávání určené Plánem dalšího vzdělávání pro školní rok 2020/2021

- Online vzdělávání
- Formativní hodnocení
- Polytechnická výchova
- Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- Podpora rozvoje čtenářské, matematické a sociální gramotnosti
- Matematika prof. Hejného

8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Od počátku školního roku byla v platnosti opatření, která neumožňovala konání hromadných akcí. Od 12. 10. 2020 byly uzavřeny 1. stupně základních škol, od 14. 10. 2020 2. stupně základních škol z důvodu zamezení šíření nemoci Covid-19.

Jedinou akcí, kterou pořádala Obec Strupčice ve spolupráci se základní školou, byl Dětský den dne 6. 6. 2021, při kterém se rozloučili žáci 9. ročníku se školou a vyučujícími.

Akce MŠ Strupčice 2020/2021

Září

10.9. Třídní schůzky s rodiči dětí ze všech tříd MŠ

Říjen

10.10. Drakiáda 1. třídy
15.10. Drakiáda 2. a 3. třídy
30.10. Kamarád Dýňáček

Prosinec

4.12. Mikuláš v MŠ
22.12. Vánoce v MŠ

Leden

6.1. Tři králové

Únor

21.2. Den mateřského jazyka
26.2. Karneval v MŠ

Duben

22.4. Den Země
30.4. Rej čarodějnic

Květen

3. – 14. 5. Zápis do MŠ
14. 5. Naše velká rodina
19. 5. Den s hasičem

Červen

1.6. Den dětí – pohádka O kohoutkovi a slepičce
15.6. Fotografování 2. a 3. třídy
16.6. Fotografování 1. třídy
24.6. Rozloučení s předškoláky

Provoz mateřské školy byl přerušen od 1. března do 11. dubna 2021 z důvodu zamezení šíření nemoci Covid-19. Od 12. dubna 2021 byla mateřská škola otevřena pro skupiny max. 15 předškoláků a děti rodičů vybraných profesních skupin. Od 10. května 2021 byly mateřské školy otevřeny pro všechny děti.

Ve školním roce 2020/2021 nepracovaly při základní škole žádné zájmové kroužky z důvodu opatření k zamezení šíření nemoci Covid-19.

Ve školním roce 2020/2021 se nekonaly žádné kulturní akce pro žáky z důvodu opatření k zamezení šíření nemoci Covid-19.

Výlety, exkurze, školy v přírodě školní rok 2020/2021

Název	Datum	Počet žáků/třída	organizoval	Místo konání
Adaptační kurz Lesná	16. 9. 2020	27/VI.a+VI.B	Blanka Růžička Veselá Mgr. Monika Strnadová Mgr. Jan Nosek	Centrum Lesná
Adaptační kurz Lesná	18. 9. 2020	23/I.tř.	Mgr. Kateřina Tlustá	Centrum Lesná
Projektový den ŠK- Zaniklé obce a zapomenutá řemesla Krušných hor	23. 9. 2020	26/ŠK	Libuše Klírová	Centrum Lesná
Exkurze žáků v rámci projektu Spoupráce SŠ a ZŠ	1. 10. 2021	21	Mgr. Jiří Boháč Mgr. Jan Nosek	ESOZ Chomutov, Na Moráni
Program na Lesné pro ŠD, Šablony II.	8. 10. 2020	30/ŠD 2 I. a II.tř.	Monika Bradáčová	Centrum Lesná
Projektový den mimo ŠK Pohádková země a jak se žilo na zámku	9. 10. 2020	23/ŠK I.-IV.tř.	Libuše Klírová	Zámek Klášterec nad Ohří

Počet výletů a exkurzí byl omezen – akce se konaly pouze na začátku školního roku.

Vzdělávací akce žáků ve školním roce 2020/2021

Název akce	Datum	Počet žáků/třída	Organizoval	Místo konání
Poznáváme oblast Krušných hor, zaniklé tradice oblasti.	9. 10. 2020	30/II.-V.	Blanka Růžička Veselá	Centrum Lesná
Jíme zdravě a s chutí	13. 10. 2021	28/ŠD 2	Mgr. Jana Bubeníková	ZŠ a MŠ Strupčice
Program primární prevence	9.10.,13.10.,7. 12. ,15. 12. 2021	110/V. –IX.	Blanka Růžička Veselá	ZŠ a MŠ Strupčice
Kampaň obyčejného hrdinství	19. – 25. 4. 2021	20/III.	Mgr. Jana Pěnkavová a Vzdělávací centrum Tereza	On -line
Bádám, bádáš, bádáme	6. 5. 2021 20. 5. 2021	15/II.A	Mgr. Monika Bláhová	ZŠ a MŠ Strupčice

Počet vzdělávacích akcí byl omezen z důvodu protiepidemických opatření, jedna akce proběhla on-line.

Ve školním roce 2020/2021 se žáci neúčastnili plaveckého kurzu z důvodu protiepidemických opatření. Výuka bude nahrazena v dalším školním roce.

Kulturní akce, akce s rodiči a pro rodiče:

7. 9. 2020	Třídní schůzky MŠ	MŠ
8. 9. 2020	Třídní schůzky I. třída	ZŠ
8. 4. 2021	On-line třídní schůzky 1. stupeň ZŠ	ZŠ
15. 4. 2021	On-line třídní schůzky 2. stupeň ZŠ	ZŠ
5. 6. 2021	6. vesnická šlápota Strupčice – Vrskmaň - Okořín	ŠSS
6. 6. 2021	Dětský den ve Sportovním areálu	ZŠ
16. 6. 2021	Schůzka pro rodiče budoucích prvňáčků	ZŠ
24. 6.2021	Rozloučení s předškoláky	MŠ

Aktivity školy ve školním roce byly významně ovlivněny uzavřením škol na základě Mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví ČR proti šíření nemoci Covid-19, kterým byl zakázán pobyt žáků ve školách od 12., resp. 14. 10. 2020. Žáci I. a II. tříd se vrátili do škol 18. 11., III. – V. třídy 30. 11. 2020. Od stejného data začala rotační výuka žáků 2. stupně a trvala do Vánočních prázdnin. Po Vánočních prázdninách již byly školy opět uzavřeny s výjimkou 1. a 2. ročníků které docházely do školy do konce února. Od 1. března byly školy uzavřeny zcela. Od 12. 4. 2021 byla zahájena rotační výuka 1. stupně. Pro 1. stupeň byla obnovena plná výuka od 17. 5. 2021, pro 2. stupeň od 24. 5. 2021. Zaměstnanci i žáci se museli 1x týdně testovat antigenními testy nebo 1x za 14 dní PCR testy. Další nutností bylo nošení roušek a respirátorů u žáků i zaměstnanců, později při vyučovacích hodinách žáci směli roušky sejmout, ne však na

chodbách. Po celý školní rok trvalo omezení hudební výchovy bez zpěvu. Sportovní činnost byla povolena při tělesné výchově až v závěru školního roku.

Mateřská škola byla uzavřena od 1. března 2021 do 11. dubna 2021. Od 12. dubna byla umožněna docházka předškolákům ve skupinách do 15 dětí a dětem, jejichž rodiče pracovali ve vybraných profesních skupinách – IZS apod. Od 10. května byly mateřské školy otevřeny pro všechny děti bez nutnosti testování dětí a bez nutnosti používat roušky u dětí a pedagogů. Ostatní zaměstnanci museli nosit roušky.

9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2020/2021 nebyla provedena inspekční činnost ve škole. Škola se zapojuje do průběžných šetření České školní inspekce prostřednictvím systému InspIS.

10. Základní údaje o hospodaření školy

Údaje o hospodaření jsou předmětem Roční zprávy o hospodaření zpracovávané ke kalendářnímu roku. Za rok 2020 byla zpráva o hospodaření předána zřizovateli 4. 2. 2021.

Škola hospodařila s příspěvkem od Obce Strupčice v celkové výši **2 070 000 Kč**, v tom 50 000 Kč na provozní náklady související s doplňkovou činností – vaření obědů pro cizí strávníky. Výnosy z pronájmů činily v r. 2020 **83 620 Kč**. Výnos z úplaty za vzdělávání v mateřské škole (120 Kč/měs.) činil **44 753 Kč**, tyto prostředky má k dispozici vedoucí učitelka mateřské školy pro potřeby dětí v MŠ. Výnos z úplaty za školní družinu a školní klub (50,- Kč/měs.) činil **19 768 Kč**. Výnos z úplaty za školní družinu byl významně snížen dlouhodobým uzavřením školní družiny a školního klubu z důvodu pandemie koronaviru. Tyto prostředky mají k dispozici vychovatelky pro činnost jednotlivých oddělení a činnost zájmových kroužků.

Úhrada energií – úhrady za spotřebu elektrické energie činily v součtu za rok 2020 částku 318 671,41 Kč, k navýšení došlo zejména v ŠJ v souvislosti s rekonstrukcí a přechodem na konvektomaty a další zařízení. Úhrady za vodné a stočné částku 112 766 Kč, úhrady za spotřebu plynu činily 467 057,24 Kč. Celkem za energie 898 494,65 Kč.

Mzdový rozpočet školy činil v konečné výši v roce 2020 částku **23 246 783,86 Kč** s odvody, z toho na platy 17 048 343 Kč. Na odměnách bylo v roce 2020 vyplaceno zaměstnancům školy 1 720 903 Kč včetně prostředků z ESF, z toho z fondu odměn 55 119 Kč.

Finanční dary za rok 2020:	64 548,- Kč
Z předchozího roku Projekt Chytré hlavy	298 595,- Kč
Věcné dary za rok 2020: _	0,- Kč

CELKEM **363 143,- Kč**

Přehled darů v roce 2020

Dárce	Finanční	Účel daru
Obec Malé Březno	5 000 Kč	Finanční dar – ples školy
Stránská Lenka	2 000 Kč	Finanční dar – ples školy
Autoškola Omega s.r.o.	3 000 Kč	Finanční dar – ples školy
LP Medical	5 000 Kč	Finanční dar – ples školy
Rekrustra V+V s.r.o.	30 200 Kč	Finanční dar – na vzdělávací činnost
Asistenční centrum a.s.	5 000 Kč	Finanční dar – ples školy
Josef Pěnkava	12 348 Kč	Finanční sponzorský dar na potřeby a vybavení ZŠ a MŠ
CELKEM	64 548 Kč	

11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Škola opět realizovala projekt s mezinárodním přesahem „**Záložka do knihy spojuje školy**“. Cílem projektu je navázání kontaktů mezi českými a slovenskými základními školami a osmiletými gymnázii a podpora čtení prostřednictvím výměny záložek do knih, které žáci vyrobí libovolnou technikou. Garantem projektu je Slovenská pedagogická knihovna v Bratislavě, která vytváří na základě přihlášek dvojice partnerských škol z českých a slovenských škol a přibližně stejného počtu žáků ve školách. ZŠ a MŠ Strupčice spolupracuje se ZŠ a MŠ Horky, v blízkosti Žiliny.

12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Všichni pedagogové se zapojují do dalšího vzdělávání nabízeného pedagogickými centry, NIDV, MŠMT a dalšími organizacemi v souladu s Plánem dalšího vzdělávání. Celkem ve školním roce bylo realizováno 48 vzdělávacích akcí a účastnilo se jich 42 pedagogů. Přehled dalšího vzdělávání je předmětem jiné kapitoly.

13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z jiných zdrojů

Ve školním roce 2020/2021 škola pokračovala v realizaci projektu financovaného z fondu EU OP VVV „**Šablony pro ZŠ a MŠ Strupčice II**“. Projekt byl z důvodu pandemie a nemožnosti plnit všechny šablony prodloužen do 28. 2. 2021.

Celkový rozpočet projektu je **1 607 285 Kč**. V projektu byly realizovány tyto šablony:

Pro MŠ:

- Chůva – personální podpora MŠ /0,5 úvazku po dobu 2 let/
- Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ v rozsahu 8 hodin – polytechnická výchova – pro 4 učitelky MŠ
- Projektový den ve škole – 2 šablony
- Projektový den mimo školu – 1 šablona

Pro ZŠ:

- Školní asistent – personální podpora ZŠ /0,5 úvazku po dobu 2 let/
- Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – 8 hodin, polytechnická výchova
- Využití ICT ve vzdělávání – 64 hodin – 2 šablony
- Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem

Pro ŠD:

- Vzdělávání pedagogických pracovníků – 8 hodin – 4 šablony
- Využití ICT ve vzdělávání 48 hodin
- Klub pro účastníky ŠD – 4 šablony
 - Projektový den mimo ŠD – 2 šablony

Pro ŠK:

- Vzdělávání pedagogů ŠK – 8 hodin – 3 šablony

- Vzdělávání pedagogů – inkluze
- Zapojení odborníka z praxe – 2 šablony
- Nové metody ve vzdělávání v ŠK
- Využití ICT ve vzdělávání 48 hodin
- Klub pro účastníky ŠK 2 šablony
- Projektový den v ŠK – 4 šablony
- Projektový den mimo ŠK – 3 šablony

14. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Ve škole nepracuje odborová organizace, ředitelka školy je individuální členkou odborové organizace ČMOS. Komunikace s OROS v Chomutově je aktivní, zaměstnanci jsou seznamováni s akcemi a informacemi. Pracovně právní záležitosti jsou řešeny při otevřené komunikaci při poradách.

Významným partnerem školy je **Obec Strupčice**, spolupráce spočívá zejména v údržbě a opravách budov, dále v pořádání společných akcí a v získávání dalších prostředků pro činnost školy.

Školská rada se schází pravidelně v půlročních intervalech, vyjadřuje se, schvaluje a projednává dokumenty dle intencí školského zákona.

Ve škole pracuje **žakovský parlament**, pravidelně jednou měsíčně se uskutečňují setkání a žáci vyjadřují své názory a požadavky na ředitelku školy a podílí se na organizaci života školy.

Rodiče žáků jsou průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, žakovských knížek, třídních schůzek, individuálních konzultací, dnů otevřených dveří, webových stránek, internetové žakovské knížky a třídní knihy. Přístup rodičů do školy je neomezený. Škola opět obhájila značku „**Rodiče vítáni**“.

Ve školním roce 2020/2021 pokračoval v aktivní práci spolek rodičů školy „**Školní spolek Strupčice**“, kdy se podílel zejména na financování zájmových kroužků pro žáky školy a pořádání akcí pro rodiče a žáky.

Spolupráce s odbornými pracovišti probíhá na velmi dobré úrovni – **Pedagogicko psychologická poradna Chomutov, Most, Louny, Speciálně pedagogické centrum Měcholupy, Teplice, Ústí nad Labem**. Pracovnice z těchto zařízení navštěvují školu a konzultují s pedagogy a rodiči postupy a doporučení k práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolupráce s dalšími organizacemi, které obohacují vzdělávací nabídku je např. se **Sborem dobrovolných hasičů Strupčice, Plaveckou školou Regena, Autoškolou Omega, Policií ČR**.

Škola nadále spolupracuje se **Zdravotním ústavem v Ústí nad Labem**, který realizuje ve škole programy primární prevence, dále s organizací **Světlo Kadaň** a ekologickým centrem **Viana Litvínov**.

15. Závěry z vlastního hodnocení školy

Ve školním roce 2020/2021 byl autoevaluační plán upraven z důvodu uzavření škol po téměř celý školní rok, jednotlivé oblasti autoevaluace byly zachovány, ale cíle pozměněny:

<i>oblast</i>	<i>cíl</i>	<i>podoblast</i>	<i>kritérium</i>	<i>nástroj</i>	<i>Časové rozložení</i>
Průběh vzdělávání	Kvalitní distanční výuka v době uzavření škol	Přímá on-line výuka	Kvalitní probíhající on-line výuka	Dotazníky po rodiče a žáky Hospitace	Školní rok 2020/2021
Průběh vzdělávání	Kvalitní plánování a organizace online výuky	Organizace on-line výuky	Rozvrhy on-line výuky, plány on-line výuky v souladu s plány školy	Dotazníky pro rodiče a žáky, rozvrhy on-line výuky Hospitace	Školní rok 2020/2021
Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání	Komunikace se žáky a rodiči v průběhu on-line výuky	Klima školy	Kvalitní klima školy	Dotazníky pro žáky, rodiče	Školní rok 2020/2021
Výsledky vzdělávání žáků	Hodnocení znalostí a dovedností žáků	Znalosti a dovednosti žáků	Hodnocení žákův průběhu on-line výuky	Analýza	Školní rok 2020/2021
Vedení a řízení školy	Řízení školy v průběhu on-line výuky	Komunikace a řízení školy na dálku	Hodnocení řízení distanční výuky rodiči	Dotazníky pro rodiče	Školní rok 2020/2021

1. Kvalitní distanční výuka v době uzavření škol

Cíl autoevaluační oblasti:

Cílem hodnocení je objektivně zjistit kvalitu výuky v době uzavření škol.

Kritéria kvality:

- Jsou vytvořeny podmínky pro on-line výuku.
- Je realizován školní vzdělávací program v prioritních oblastech.
- Pedagogové si osvojili metody práce umožňující on-line výuku, rozsah práce je přiměřený, pracují se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, přizpůsobili způsoby hodnocení.

Nástroj hodnocení:

- Dotazníky pro rodiče a žáky.

Zjištění :

- Škola před spuštěním on-line výuky zvolila platformu Microsoft Teams, všichni učitelé a následně žáci nebo rodiče byli proškoleni.
- Po dobu on-line výuky pokračovala výuka dle školního vzdělávacího programu Dialog, učitelé se zaměřili na stěžejní učivo.
- 46% žáků uvedlo v dotaznících, že se nestíhali učit a hodnotili zadávané úkoly jako příliš zatěžující.
- 42% žáků hodnotilo on-line hodiny jako nezajímavé a netěšili se na ně.
- 48% rodičů se vyjádřilo, že jejich dítě potřebovalo jejich pomoc a s jejich pomocí vše zvládlo.

- 41% rodičů sdělilo, že jejich dítě pracovalo zcela samostatně.
- 9% rodičů zhodnotilo, že jejich děti měli problém zvládnout výuku i s jejich pomocí.
- 2% rodičů sdělila, že výuka byla nad síly jejich dětí, nedala se zvládnout.

Závěr :

Vysoké procento žáků i rodičů hodnotilo rozsah výuky jako příliš vysoký, hodiny byly hodnoceny u více žáků jako nezajímavé. Z šetření vyplynulo, že většina žáků pracovala s pomocí rodičů. V hospitovaných hodinách žáci pracovali aktivně, občas se vyskytly problémy se zdržováním hodiny pozdními odpověďmi, poruchami připojení apod. Vyučovací hodiny byly promyšlené, učivo bylo vykládáno jasně a srozumitelně. Vedení školy u několika pedagogů upozornilo na vyšší rozsah domácí práce, ten byl následně upraven. V hodinách byl realizován výklad a procvičování učiva, další procvičování bylo zadáváno k domácí samostatné práci.

2. Kvalitní plánování a organizace on-line hodin

Cíl:

Škola se dokáže operativně přizpůsobit změněným podmínkám výuky, organizuje on-line výuku, učitelé se připravují na vyučovací hodiny, plány jsou uzpůsobeny on-line výuce.

Kritéria kvality:

- Rozvrh hodin on-line výuky pro všechny třídy a učitele.
- Kvalitní informační systém – mezi učiteli, žáky, rodiči, mezi vedením a učiteli.
- Na hodiny on-line výuky jsou vypracovány přípravy, jsou sdíleny materiály ke studiu, prezentace, DUMy, využívány on-line kvízy apod.

Nástroj hodnocení:

- Dotazníky pro rodiče a žáky
- hospitace

Zjištění :

- 86% rodičů byli rádi za hodiny on-line výuky, ocenili, že děti doma pracovaly
- 14% rodičů zhodnotilo hodiny jako nezajímavé a děti nebavily
- 60% rodičů považovalo počet hodin on-line výuky za vyhovující
- 34% by uvítalo více hodin on-line výuky
- 6% by uvítalo méně hodin on-line výuky
- 70% žáků považovalo počet hodin za přiměřený
- 20% žáků by přivítalo více hodin on-line výuky
- 10% žáků by přivítalo méně hodin on-line výuky

Závěr:

Rozsah on-line výuky byl v souladu s doporučením MŠMT (1 hodina denně pro 1. stupeň, 3 hodiny pro 2. stupeň, později navýšen na 2 hodiny denně pro 1. stupeň a 4 hodiny denně pro 2. stupeň). Základním informačním systémem byla elektronická třídní kniha. Komunikace probíhala i prostřednictvím MS Teams. Dalšími komunikačními kanály byly e-mail a WhatsApp.

3. Komunikace se žáky a rodiči v průběhu on-line výuky

Cíl autoevaluační oblasti:

Cílem je zhodnotit a posoudit možnosti vzájemné komunikace v průběhu on-line výuky, vyhovující informační systémy, způsoby přenosu informací.

Kritéria kvality:

- Je zachována komunikace mezi učiteli, žáky, rodiči.
- Hlavním komunikačním kanálem je komunikace on-line, doplněná dalšími doplňujícími způsoby komunikace.
- Iniciátorem komunikace mohou být i žáci nebo rodiče.
- Informace jsou předávány bez prodlení, účastníci vzdělávání mají aktuální informace.

Nástroj hodnocení:

- Dotazníky pro rodiče a žáky

Závěr hodnocení :

- Po dobu distanční výuky byl hlavním komunikačním kanálem pro on-line komunikaci MS Teams. Komunikace mezi učiteli a žáky probíhala nejen ve vyučovacích hodinách, ale i mimo hodiny. Velkou oblibu mělo večerní čtení učitelů žákům.
- Dalším komunikačním kanálem byla elektronická třídní kniha, která sloužila k zadávání domácích úkolů. Jednotliví učitelé využívali ke komunikaci e-mail nebo WhatsApp.
- Komunikace mezi učiteli probíhala převážně přes WhatsApp a e-maily. Tato komunikace zajišťovala rychlé předávání informací.
- V průběhu distanční výuky se konaly on-line třídní schůzky, které rodiče přivítali. Kromě rad učitelů k výuce dětí rodiče dostali aktuální informace k opatřením a posléze k návratu dětí do školy.

4. Hodnocení znalostí a dovedností žáků

Cíl:

Žáci jsou hodnoceni převážně formativně. Klasifikace je uplatňována po důkladném procvičení učiva a má motivační charakter. V maximální možné míře je ověřováno samostatné zvládnutí učiva. Při nemožnosti ověření samostatné práce je zohledněna váha známek. Žákům jsou nabízeny konzultace a individuální hodiny on-line.

Kritéria kvality:

- Učitelé znají různé způsoby hodnocení žáků a užívají je v závislosti na způsobu ověření znalostí žáků.
- Není hodnoceno neprocvičené učivo.
- Při ověřování učiva jsou hledány způsoby, které co nejlépe zobrazí osvojení učiva.
- Učitelé nabízí on-line konzultace a individuální hodiny k procvičení učiva.

Nástroj hodnocení:

- Hospitace
- Analýza evidence ověření výstupů žáků po návratu k normální výuce

Závěr hodnocení:

- Při provedených hospitacích učitelé hodnotili slovně, užívali formativního způsobu hodnocení. V některých případech nebylo možné zcela objektivně zhodnotit znalosti dětí, nebylo možné vyloučit využití různých podporujících pomůcek, sešitů, nebo předávání výsledků mezi žáky. Objevovaly se žákovské práce se shodnými chybami, což svědčilo o spolupráci žáků i přes upozornění, že mají pracovat samostatně. Znamky z doby distanční výuky tedy neměly zcela vypovídající hodnotu.
- Po návratu žáků do škol učitelé procvičovali učivo a vedli si evidenci osvojeného učiva. Na základě této evidence byli žáci, kteří neovládali učivo, zařazováni na doučování. Cíle bylo odstranění nerovností mezi žáky.
- Škola vyvinula maximální úsilí k dosažení maximálních výsledků u žáků, zachování stejných výsledků vzdělávání a odstranění nerovností.

5. Řízení školy v průběhu distanční výuky

Cíl: Vedení školy operativně reaguje na změny, organizačně řídí zajištění distanční výuky, cílí na zachování kvality výuky, zajišťuje včasný přenos informací ke všem zaměstnancům školy,

Kritéria kvality:

- Učitelé mají zajištěny podmínky k on-line výuce
- On-line výuka je organizována dle zveřejněného rozvrhu
- Rozsah výuky je přiměřený věku a psychosomatickým možnostem žáků
- Jsou realizovány on-line hospitace
- Informace jsou předávány dostupnými kanály pro všechny zaměstnance

Nástroj hodnocení:

- Dotazníky pro rodiče

Závěr hodnocení:

- Všichni učitelé jsou vybaveni školními notebooky, ve kterých mají nainstalován MS Teams, který je používán k on-line výuce. Učitelé mohou učit ve škole i doma, podle toho, co jim lépe vyhovuje. Pracovněprávně je místo výkonu zaměstnání ošetřeno dohodami.
- Pro on-line výuku byl vytvořen hned na počátku rozvrh – dle doporučení MŠMT pro 1. stupeň 1 hodiny denně, pro 2. stupeň 3 hodiny denně. Na žádost zřizovatele byl rozvrh rozšířen od 15. 2. 2021 rozšířen na 2 hodiny denně pro 1. stupeň a na 4 hodiny denně pro 2. stupeň. S návratem na rotační výuku byl rozvrh on-line výuky opět vrácen na 3 hodiny denně na 2. stupni školy.

- V době distanční výuky bylo provedeno 11 hospitací, bezprostředně byla předána učitelům zpětná vazba, zejména zjednodušit pokyny, výklad základních pojmů a učiva, jednodušší příklady při výkladu.
- Hospitované hodiny byly velmi pečlivě připravené, byla zařazována i práce skupin žáků, byly využívány vytvářené kvízy a testy, pečlivě připravené prezentace.
- K operativní okamžité komunikaci sloužil WhatsApp, k přenášení obsáhlejších pokynů sloužila mailová komunikace.

Vlastní hodnocení - Mateřská škola Strupčice šk. r. 2020/2021

Obsah hodnotící zprávy :

Koncepce a rámec školy / soulad RVP a ŠVP/

Podmínky vzdělávání /věcné, personální, spolupráce s rodiči, životospráva /

Vedení školy

Průběh vzdělávání

Výsledky vzdělávání

Koncepce a rámec školy

Školní vzdělávací program naší mateřské školy je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Obsah vzdělávání je zpracován do integrovaných bloků. Všichni pedagogové se podílejí na plnění vzdělávacích cílů školy.

Podmínky vzdělávání :

Věcné podmínky

Třídy mateřské školy jsou vybaveny vhodným dětským nábytkem, mnoha pomůckami na třídách i v metodickém kabinetu a velkým množstvím hraček. Zahrada je vybavena množstvím hracích prvků.

Závěry a opatření: otevřená zahrada pro veřejnost - nutná pravidelná údržba herních prvků

Personální podmínky

V mateřské škole pracují dvě uklízečky, dvě kuchařky, čtyři učitelky a vedoucí učitelka na plný úvazek. Dvě učitelky na zkrácený úvazek. V tomto školním roce 5 zaměstnankyň onemocnělo nemocí Covid-19 a mateřská škola byla z důvodu nedostatku personálu dva dny uzavřena.

Závěry a opatření: pracovat více týmově a respektovat dohodnutá pravidla

Spolupráce s rodiči

Rodiče jsou informováni o životě v mateřské škole formou rozhovorů s učitelkami, nástěnkou a webovými stránkami školy. Zajímají se o dění ve škole, spolupracují a podávají různé náměty.

Závěry a opatření: zapojovat více rodiče do života školy, využívat možnosti pořádat besedy a zajímavá setkání se získáním poznatků o jejich povolání nebo koníčcích, více informovat rodiče o výsledcích vzdělávání dítěte a více s nimi spolupracovat

Životospráva

Stravování dětí zajišťuje vlastní školní kuchyně. Strava je rozmanitá, odpovídá současným trendům zdravého životního stylu. Některé pokrmy jsou pro děti neznámé - se kterými se děti doma nesetkají a často je odmítají i ochutnat. Jedná se i o pomazánky a mléčné výrobky.

Závěry a opatření: podněcovat děti k ochutnání různých i méně obvyklých pokrmů, motivovat ke zdravému stravování (ovocné a zeleninové saláty, pomazánky, mléko a mléčné výrobky), dodržovat pitný režim.

Vedení školy

V mateřské škole je vytvořen informační systém, který zajišťuje všem zaměstnancům dostatek informací o škole a jejich aktivitách. Každý pracovník má svou pracovní náplň, která přesně stanovuje jeho povinnosti a pravomoci. Vedení vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, respektuje jejich názor a podporuje jejich aktivitu. Podporuje zdravé školní klima. Pedagogický sbor tvoří kvalifikované učitelky, které se pečlivě připravují na vzdělávací proces, spolupracují při přípravě společných akcí mezi sebou i s nepedagogickými pracovníky. Učitelky na třídách uplatňují nové metody a formy vzdělávání, prožitkové učení, obohacují témata i vlastními aktivitami v rámci své třídy, vytvářejí si vlastní pomůcky, asistentka pedagoga vytvořila v tomto školním roce mnoho obrázků a pomůcek do metodického kabinetu.

Závěry a opatření: provádět vzájemné hospitace mezi učitelkami
vhodně volit témata DVPP z důvodu využití poznatků ve vzdělávání

Průběh vzdělávání

Každá třída má zpracovaný Třídní vzdělávací program, který vychází ze Školního vzdělávacího programu naší mateřské školy a jsou v něm rozpracovány integrované bloky do týdenních témat. Každý program je tematicky zaměřen a průběžně může být doplňován. Týdenní témata korespondují s aktuálním děním ve společnosti a jsou doplňována různými akcemi. Vzdělávací nabídka je pestrá odpovídá věku dětí v každé třídě. Počítá se situačním a prožitkovým učením. Pokud je ve třídě dítě se speciálními potřebami, jsou pro ně vytvořeny podmínky ke vzdělávání na základě podpůrných opatření. Dle doporučení PPP vytváříme IVP a pracujeme s dítětem podle něj. V tomto školním roce je v MŠ dítě se speciálními potřebami, po doporučení PPP byl vypracován IVP a dítě bylo podle něj vzděláváno.

Závěry a opatření: nespěchat na děti a nechat je práci dokončit
nechat pracovat děti svým tempem

Výsledky vzdělávání

Zaznamenáváme individuální pokroky dětí formou průběžných orientačních poznámek o rozvoji a učení dítěte. Každé dítě má své portfolio, učitelky průběžně provádějí analýzu portfolio a společně se zamýšlejí nad aktuálním stavem. S rodiči jsou aktuální potřeby dětí konzultovány. Jejich potřeby jsou učitelkami respektovány a je vyvíjena snaha o vytvoření podmínek pro zlepšení potřebných dovedností.

Závěry a opatření : více informovat rodiče o výsledcích vzdělávání dítěte a s nimi spolupracovat
důsledně vyhodnocovat průběžné poznámky o pokrocích dítěte

SWOT analýza mateřská škola

Silné stránky mateřské školy

- poloha MŠ, velká zahrada
- hrací prvky na zahradě
- hřiště na zahradě
- nižší počty dětí ve třídách
- plná kvalifikovanost učitelek
- schopnost týmové spolupráce v MŠ
- mnoho akcí – důraz kladen na prožitkové a situační učení
- vybavení MŠ, velké množství metodických pomůcek
- vybavená vlastní kuchyně
- zajímavé a poučné výlety
- výborná spolupráce s rodiči
- pravidelná účast na akcích ve Strupčicích i v Malém Březně
- podpora nadaných dětí

Slabé stránky mateřské školy

- otevřená zahrada pro veřejnost – pravidelná údržba hracích prvků, úklid odpadků

Příležitosti

- zájem o umístění dětí s ohledem na pokračující výstavbu nových domů ve vsi
- vytváření pracovních pozic
- spolupráce s rodiči na úrovni sponzorství, besed, akcí

Hrozby

- možnost havárie vzhledem ke starým odpadům
- hrušně na zahradě - ohrožení bodnutím hmyzem a alergiemi

Ve Strupčicích 10. 6. 2021

Vypracovala: Iveta Chloubová